



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO-RJ
Secretaria Municipal de Meio Ambiente



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

Contratação de pessoa jurídica visando:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNID.	QUANT.
01	Serviço de Distribuição de Água e Refrigerante (Ponto de distribuição) Deverão ser distribuídos 500 (quinhentos) garrafas de 500ml de água, 1000 (um mil) copos de 200ml de água e 400 (quatrocentos) refrigerantes de 200ml. Os refrigerantes poderão ter sabores diversificados e deverão estar acondicionados em garrafas ou latas contendo marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Será de Responsabilidade do prestador de serviço o armazenamento até o momento da distribuição e local adequado para esta finalidade. Os itens deverão estar em temperatura própria para consumo.	UNIDADE	04

2. SOBRE O EVENTO

Considerando que em 2024 será realizado no Município de São José do Vale do Rio Preto a Competição Planeta, no qual será 04 (quatro) etapas de Corrida de Montanha com as seguintes categorias: Água, Terra, Ar e Fogo.

“Do passado para o futuro: a luta pela proteção do meio ambiente e promoção da sustentabilidade.”

Os eventos serão realizados nas seguintes datas:

- Categoria: Água – 24 de março de 2024;
- Categoria: Terra – 09 de junho de 2024;
- Categoria: Ar – setembro - data a definir;
- Categoria: Fogo – dezembro - data a definir.

3. JUSTIFICATIVA DO EVENTO

A realização de uma corrida de montanha é uma iniciativa que apresenta uma série de benefícios não apenas para os participantes, mas também para o meio ambiente e o setor turístico da região. A aquisição de materiais adequados para a organização e realização deste evento é essencial para garantir não somente o sucesso da corrida, mas também para promover aspectos ambientais e turísticos de forma sustentável e consciente.

Em relação aos aspectos ambientais, a corrida de montanha pode ser planejada de maneira a minimizar seu impacto sobre o ecossistema local. A escolha de trilhas já existentes e a demarcação cuidadosa dos trajetos evitam a abertura de novos caminhos, preservando a vegetação nativa e evitando a erosão do solo. Além disso, é possível adotar medidas como a não utilização de plásticos descartáveis,





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO-RJ

Secretaria Municipal de Meio Ambiente



promovendo a redução de resíduos sólidos durante o evento. A conscientização dos participantes sobre a importância da preservação ambiental também pode ser incorporada à corrida, contribuindo para a disseminação de valores sustentáveis.

Do ponto de vista turístico, a corrida de montanha possui um grande potencial para impulsionar o setor. A região onde o evento é realizado pode ganhar visibilidade e atrair um fluxo de turistas interessados em explorar a natureza local. Através da corrida, os participantes têm a oportunidade única de experimentar a beleza cênica das montanhas, trilhas desafiadoras e paisagens naturais, criando memórias que incentivam o retorno à região. Essa experiência turística sustentável contribui para a economia local, gerando renda para hospedagem, alimentação, transporte e outros serviços.

Além disso, a corrida de montanha pode promover um senso de comunidade entre os participantes e moradores locais, fomentando o engajamento social e fortalecendo os laços entre os envolvidos. A interação entre os corredores e a população local pode incentivar a troca de conhecimento e culturas, enriquecendo a experiência tanto para os visitantes quanto para os residentes.

Em conclusão, a aquisição de material para a organização e realização de uma corrida de montanha é justificada não somente pela perspectiva esportiva, mas também pelos impactos positivos que pode trazer para o meio ambiente e o setor turístico. Ao adotar práticas sustentáveis, preservar o ecossistema local e promover uma experiência enriquecedora para os participantes, o evento se torna um veículo poderoso para impulsionar a conscientização ambiental, o turismo responsável e o desenvolvimento econômico da região.

3. JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO

Os itens serão distribuídos em locais estratégicos ao longo do percurso. Essa abordagem visa garantir que os participantes tenham acesso conveniente à hidratação durante a corrida, proporcionando momentos de reposição de líquidos nos momentos apropriados. Essa distribuição estratégica contribui para a eficácia da hidratação dos corredores, permitindo que mantenham seu desempenho e bem-estar ao longo do evento.

4. DO VALOR ESTIMADO

Será vencedora a empresa que apresentar o **MENOR VALOR UNITÁRIO**.

5. CONTROLE DA EXECUÇÃO

Conforme especificado no escopo deste termo de referência, o mesmo se destina a entregar água e refrigerante aos participantes do evento. A entrega dos itens se dará da seguinte de forma:

- 500 garrafas de 500ml de água no local da concentração;
- 200 copos de 200ml de água em cada ponto de hidratação (4 pontos no total);





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO-RJ

Secretaria Municipal de Meio Ambiente



- 200 garrafas/latas de refrigerante de 200ml em dois pontos de hidratação;

Os pontos de hidratação serão escolhidos no percurso e passados ao contratado em até 36 horas antes do evento;

A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Secretaria requerente, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Administração. Os representantes da Secretaria de Meio Ambiente será os servidores **Alexandre de Souza Santos e Gabriela Guerra Ferreira Campos**.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Secretaria Municipal de Meio Ambiente ou de seus agentes e prepostos.

O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhados os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

6. OBRIGAÇÃO DA CONTRATADA

A contratada obriga-se a:

- Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;
- Comunicar à Administração, no prazo máximo de 15 (quinze) dias que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;
- Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO-RJ
Secretaria Municipal de Meio Ambiente



- Os contratos de fornecimento apenas estarão caracterizados após o recebimento pela CONTRATADA das ordens de fornecimento emitidas, as quais deverão ter sido precedidas da emissão da competente Nota de Empenho;
- A CONTRATADA estará obrigada a atender a todas as ordens de fornecimento expedidas durante a vigência da presente ata de registro de preço, mesmo que a respectiva entrega esteja prevista para data posterior a de seu termo final.
- Poderão extrapolar-se as quantidades de consumo médio estimado, desde que haja expressa anuência da detentora e necessidade da Administração;
- Por ocasião de cada fornecimento, a CONTRATADA deverá observar rigorosamente as especificações técnicas do material/gêneros;
- As notas fiscais, a CONTRATADA fará constar os números dos itens correspondentes a cada entrega;
- A CONTRATADA responsabilizar-se-á por todos os prejuízos que porventura ocasione ao Município ou a terceiros, em razão da execução do fornecimento decorrente da presente ata;
- A CONTRATADA será responsável pela segurança do trabalho de seus empregados, em especial durante o transporte e descarga dos serviços;
- A CONTRATADA deverá arcar com todos os encargos de sua atividade, sejam eles trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais ou comerciais;
- A CONTRATADA estará obrigada a comparecer, sempre que solicitada, à sede da unidade requisitante, a fim de receber instruções, participar de reuniões ou para qualquer outra finalidade relacionada ao cumprimento de suas obrigações;
- A CONTRATADA estará obrigada a manter-se durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, perante os requisitos de habilitação e qualificação técnica exigidas neste Edital.
- Aplica-se neste contrato todas as demais condições, obrigações e exigências estabelecidas no edital e seus anexos do qual se originou o presente Contrato, em especial todas as exigências do Termo de Referência.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Contratante obriga-se a:

- Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO-RJ
Secretaria Municipal de Meio Ambiente



- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- Efetuar o pagamento no prazo previsto.

8. MEDIDAS ACAUTELADORAS

Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

9. DO CANCELAMENTO DO PRESENTE CONTRATO

- O presente CONTRATO poderá ser cancelado pela administração, assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando a DETENTORA:
 - Descumprir as condições estabelecidas no presente instrumento ou normas legais aplicáveis à espécie;
 - Não firmar contratos de fornecimento ou deixar de retirar notas de empenho, nos prazos previstos;
 - Não aceitar reduzir o preço registrado na hipótese de este tornar-se superior os praticados no mercado;
 - Tiver presente razões de interesse público.
- Será assegurado o contraditório e a ampla defesa, o presente contrato também poderá ser cancelado por razões de interesse público;
- Este CONTRATO poderá ser rescindido nas hipóteses de rescisão dos contratos em geral, com as consequências legalmente previstas;

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Fica eleito o foro da comarca de São José do Vale do Rio Preto, para dirimir as eventuais controvérsias decorrentes do presente ajuste.





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO-RJ
Secretaria Municipal de Meio Ambiente



São José do Vale do Rio Preto, 15 de fevereiro de 2024

ELUÁ NOGUEIRA TORRES DE ANDRADE
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE





MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO
RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO
SJVRP/RJ - CEP: 25780-000
FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO
46725BF1870747549192E91473FF93F7

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/46725BF1870747549192E91473FF93F7>