



**ADILSON FARACO BRÜGGER DE OLIVEIRA**  
Prefeito Municipal

**JOSÉ OTÁVIO BRANCO DA CUNHA**  
Procurador Geral do Município

**GILMAR DOS SANTOS ESTEVES**  
Chefe de Gabinete

**JANIR FERREIRA DE OLIVEIRA**  
Secretário de Administração

**NEI GONÇALVES MACHADO**  
Secretário de Fazenda

**JOSÉ ADILSON GONÇALVES PRIORI**  
Secretário de Educação e Cultura

**JULIO CARLOS ODONI TEIXEIRA**  
Secretário de Obras Públicas, Urbanização e Transporte

**ROGÉRIO CAPUTO**  
Secretário de Meio Ambiente

**SILVANA DA SILVA PIRES**  
Secretária de Planejamento e Gestão

**MARCELO FERNANDO RAMOS**  
Secretário de Indústria e Comércio

**ILANA ESTEVES DA SILVA OLIVEIRA**  
Secretária de Saúde

**SANDRA MARIA DE PAIVA GAMA**  
Secretária da Família, Ação Social, Cidadania e Habitação

**FERNANDO MAGNO GEOFFROY FILHO**  
Secretário de Agricultura Abastecimento e Pesca

**FABIANO DA SILVA BITTENCOURT**  
Secretário de Turismo, Esporte e Lazer

**BETÂNIA M. FARACO DE OLIVEIRA**  
Diretora Presidente da Fundação Hospital Maternidade de Santa Theresinha

## SUMÁRIO

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

- Atos do Prefeito.....1/2 Pgs
- Atos da Saúde.....2/4 Pgs
- Atos do Meio Ambiente.....4/5 Pgs

### ATOS DO PODER LEGISLATIVO

- Atos do Presidente.....5 Pgs

# D.O

## DIÁRIO OFICIAL

### MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

ANO III – Nº202

Quinta - Feira, 19 de Janeiro de 2012



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### Atos do Prefeito

#### LEI Nº 1.686, DE 18 DE JANEIRO DE 2012.

*Procede a Revisão Geral dos vencimentos dos servidores da Administração Direta e Indireta e dá outras providências.*

#### O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** - Aplica-se aos vencimentos dos servidores da Câmara Municipal a Revisão geral Anual fixada pela Lei Municipal nº 1.684/12, relativos ao exercício de 2012.

**Parágrafo Único** – O percentual ante fixado não se aplica àqueles que percebem subsídios fixados pela Lei Municipal nº 1.423, de 28 de agosto de 2008.

**Art. 2º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 18 de janeiro 2012.

**ADILSON FARACO BRÜGGER DE OLIVEIRA**  
Prefeito

**José Otávio Branco da Cunha**  
Procurador Geral do Município

**Nei Gonçalves Machado**  
Secretário de Fazenda

**Janir Ferreira de Oliveira**  
Secretário de Administração

**Silvana da Silva Pires**  
Secretária de Planejamento e Gestão

**PORTARIA Nº 013 DE 18 DE JANEIRO DE 2012.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE**

Incluir na Portaria nº 075 de 20 de abril de 2011, que designou os membros para compor a Coordenadoria Municipal de Defesa Civil – COMDEC do Município de São José do Vale do Rio Preto:

- Setor Técnico:

**ROBERTO ALVES VIEIRA**

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 18 de janeiro de 2012.

**ADILSON FARACO BRÜGGER DE OLIVEIRA**  
Prefeito

**Atos da Saúde****ATADA REUNIÃO Nº 01 – CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – GESTÃO 2011/2013**

Ata da reunião ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE de São José do Vale do Rio Preto, realizada a 24 de agosto de dois mil e onze, às dezessete horas e quinze minutos, nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde. Presentes, os seguintes conselheiros: Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, Lélío Martins de Oliveira, Plínio Antônio de Souza, Everaldo José Casamasso, Amaro Roberto da Silva, Claudia Jucá da Silva, Catia de Fátima Benevides, Paulo César Casamasso, Rosemeri da Silva Pitzer, Maria da Penha da Silva Barbosa, Fábio Esteves Maia Ramos, Alessandra da Silva Simões, Eni do Carmo Dias da Silva, Maxmiller Pinheiro de Souza, Elisabete Maria Correa Pinheiro, Sônia Cristina Pereira Gonçalves Alves, Eva Santos de Oliveirae Marcos Antônio Machado, Presidente do CMS ora findo. Marcos Antônio Machado, inicia a reunião dizendo que se despede como presidente e apresenta o novo corpo do Conselho Municipal de Saúde, de acordo com a eleição realizada na Conferência Municipal de Saúde. Sugere também que o Presidente, Vice Presidente e Secretária sejam desde já eleitos. Informa de que houve um erro com a troca de nomes na publicação da Portaria Municipal que nomeia os membros do Conselho Municipal de Saúde e de que já havia sido solicitada a devida correção. Informa ainda de que Adriana Maciel da Silva eleita como titular manifestou de que, por compromissos já assumidos, gostaria de ficar no Conselho, mas na condição de suplente. Analisado o assunto, por unanimidade ficou aprovado que Lélío Martins de Oliveira seria então o titular já que era o suplente de Adriana Maciel da Silva. Claudia Jucá da Silva, sugere um calendário de reuniões, ficando decidido que as reuniões ordinárias sejam feitas na última quarta-feira do mês no horário de dezessete horas com quinze minutos de tolerância ficando também estabelecido que a duração das mesmas seria de, no máximo, duas horas, tendo em vista a objetividade e praticidade no trato dos assuntos. Ficou também acordado a publicação das atas e a possível divulgação das mesmas. Claudia Jucá informou da necessidade do CMS ter um Regimento Interno, assunto que levou os presentes a se manifestarem pela imediata elaboração do mesmo. Marco Antônio além de sugerir cursos de capacitação para os conselheiros comunicou que já havia entrado em contato com o Conselho Estadual. Marcos Antônio propõe a votação para a composição da diretoria do CMS, sendo eleitos por unanimidade os membros – Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, Presidente, Lélío Martins de Oliveira, Vice-Presidente e Rosemeri da Silva Pitzer, Secretária. Em seguida o conselheiro Marcos Antônio fala da sala do Conselho bem como da existência dos equipamentos a ele pertencentes. Em seguida convida todos os presentes a participarem do evento a ser realizado no dia vinte e sete de agosto (sábado) na Unidade de Saúde da Família da Jaguará. Claudia Jucá fala das prestações de contas da Secretaria Municipal de Saúde e informa que estará providenciando cópias das mesmas desde janeiro do corrente ano para que os senhores conselheiros façam suas análises, discutam e aprovelem. Por sugestão e com a aprovação, ficou decidido que o Presidente do CMS encaminhará ofícios à Secretária Municipal de Saúde e à Presidente da Fundação e Hospital Maternidade Santa Therezinha solicitando, mediante identificação, o livre acesso as dependências de saúde no âmbito do SUS dos membros do CMS. O conselheiro Paulo César Casamasso manifesta seu entusiasmo pelo novo CMS, esperando que

todos continuem com o mesmo interesse desempenhando suas atividades tendo como principal objetivo a promoção de melhor qualidade de vida. Antônio Carlos Vilhena diz de que com as ferramentas atuais, computador, internet, as ações de controle e fiscalização ficam bem mais fáceis de serem exercidas. Cita como exemplo o acompanhamento, via internet, dos repasses de Fundo a Fundo. O conselheiro Fábio Esteves pede informação e esclarecimentos no tocante às ações de prevenção no combate a dengue, respectivamente de pessoal e equipamento, tendo sido o assunto esclarecido por Claudia Jucá. Claudia Jucá fala sobre o Relatório de Gestão e explica como é feita as pactuações e as metas que a Secretaria Municipal de Saúde tem que cumprir. Cita também a diferença entre Secretaria de Saúde e Fundação Hospital que tem administração própria. Antônio Carlos Vilhena manifesta o desejo de que todos os membros do CMS frequentem a sala do Conselho, reunindo-se informalmente, trocando ideias e informações que muito contribuirão para o melhor desempenho do CMS. Nada mais havendo a tratar, o presidente eleito deu por encerrada a reunião, cuja ata será lida e aprovada na próxima reunião.

### ATA DA REUNIÃO Nº 02 – CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – GESTÃO 2011/2013

Ata da reunião ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE de São José do Vale do Rio Preto, realizada a 28 de setembro de dois mil e onze, às dezessete horas e quinze minutos, nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde. Presentes, os seguintes conselheiros: Antônio Carlos Vilhena de Carvalho, Lélío Martins de Oliveira, Everaldo José Casamasso, Amaro Roberto da Silva, Claudia Jucá da Silva, Cátia de Fátima Benevides, Rosemeri da Silva Pitzer, Maria da Penha da Silva Barbosa, Fábio Esteves Maia Ramos, Alessandra da Silva Simões, Maxmiller Pinheiro de Souza, Elisabete Maria Correa Pinheiro, Eva Santos de Oliveira. Os conselheiros Ilana Esteves da Silva Oliveira, Paulo César Casamasso e Marcos Antônio Machado justificaram a ausência em virtude de se encontrarem em trabalho na cidade do Rio de Janeiro. O senhor Presidente, dando início à reunião, solicitou à secretária que procedesse a leitura da ata da reunião anterior, o que efetivamente foi feito, tendo sido aprovada por todos os presentes que a assinaram, tendo sido solicitado o encaminhamento para publicação. Seguindo-se os itens da pauta de convocação, a secretária Rosemeri da Silva Pitzer, informa que não foi recebido qualquer expediente. Claudia Jucá entrega ao Conselho para as devidas apreciações os processos solicitados bem como as respostas aos ofícios feitos. Como a Fundação não respondeu ao ofício anteriormente enviado, ficou decidido o envio de novo expediente sobre o assunto. Com relação à elaboração do Regimento Interno do CMS, foi decidida a formação de uma comissão composta pelos conselheiros Lélío Martins de Oliveira, Claudia Jucá da Silva, Maria da Penha da Silva Barbosa e Amaro Roberto da Silva que farão uma minuta de Regimento para ser apresentada ao Conselho, ocasião em que será analisado e votado. Tendo em vista a obrigatoriedade da representação do CMS nos Conselhos Diretor e Curador da Fundação Hospital e Maternidade Santa Therezinha o senhor presidente sugere os nomes de Lélío Martins de Oliveira para o Conselho Curador e Fábio Esteves Maia Ramos para o Conselho Diretor. Em votação os nomes sugeridos são os mesmos aprovados por unanimidade. A criação de uma logo para o CMS é analisada, ficando decidido que sejam feitos estudos nesse sentido. Em seguida, conforme o item sexto da pauta, o sr. Presidente informa da já existência do blog do CMS bem como do espaço na Rádio Ativa, que reservou uma programação quinzenal de quinze minutos para se falar e pensar saúde, sendo o CMS responsável por tal ação. Como no próximo dia primeiro de outubro será realizado um encontro da região serrana dos Conselhos Municipais de Saúde, fica desde já a representação de nosso CMS aprovada nas pessoas dos conselheiros Antônio Carlos Vilhena de Carvalho e Paulo César Casamasso. É aprovada a sugestão da solicitação a Secretaria Municipal de Saúde e Fundação Hospital e Maternidade Santa Therezinha para que sejam providenciadas caixas de sugestão a serem colocadas nas recepções dos diversos departamentos de atendimento. O Sr. Presidente, fala da necessidade que os senhores conselheiros tem de ter conhecimento de como está e é o sistema de saúde a todos os níveis propondo então que se faça um calendário de apresentação, por áreas, dos serviços e sistemas. Claudia Jucá sugere que seja feito um encontro geral com os profissionais de saúde, ficando desde já agendado o dia vinte e dois de outubro, com início às oito horas e término às dezessete horas, havendo a concordância de todos os presentes. Em seguida Claudia Jucá fala sobre o Pacto pela saúde, discorrendo sobre os programas a serem analisados e propostos pelo Ministério da Saúde. Em seguida foi dada a palavra aos senhores conselheiros presentes. Lélío Martins, fala a respeito de um Fundo criado na época do Dr. Roberto, para despesas, querendo saber se ainda existia e qual seu saldo. Claudia Jucá informa do desconhecimento de tal Fundo mas que irá investigar. Amaro Roberto da Silva, fala sobre as carências de transporte para visitas aos PSFs, o que é informado da falta de motoristas lotados na Secretaria Municipal de Saúde. Parabeniza o PSF de São Lourenço pelo desempenho. Everaldo José Casamasso explica o acontecido na recepção da Fundação Hospital e Maternidade Santa Therezinha informando que já havia procurado a Presidente para uma explicação pessoal. É notória a falta de preparação e a pouca capacitação das recepcionistas o que nos leva a sugerir cursos que possam resolver tal problema. Cátia de Fátima, falando como funcionária, diz que a capacitação tem que acontecer pois dessa forma muitos problemas seriam evitados ainda mais

que na Fundação as funcionárias da recepção ficam entre médicos e pacientes ocasionando normalmente um mau estar. Alessandra Simões aborda a visita a PSFs e solicita esclarecimentos quanto aos filtros – quinhentos e cinquenta – que vieram para o município após a enchente de janeiro. Maria da Penha explica a metodologia da doação já feita e de que existe uma lista de pessoas carentes para receberem os filtros ainda não distribuídos. Claudia Jucá justifica dificuldades que por vezes acontecem na Secretaria Municipal de Saúde com a falta de funcionários. Eva dos Santos levantou o problema de atendimento de consultas de moradores de outros municípios, principalmente de gestantes. Claudia Jucá informa de que outro médico ginecologista, Dr. Samir, está retornando e que é possível reverter o quadro de indução de gestantes a fazerem o parto fora da Fundação, o que mais ocorre atualmente. Registrado o parto humanizado de uma paciente da comunidade do Roçadinho, que só fez elogios pelo excelente atendimento tido. Cátia de Fátima elogia também o atendimento feito no PSF de São Lourenço, principalmente o pré-natal. Maria da Penha sugere a divulgação do bom trabalho que tem havido nas unidades, citando especificamente o programa de tabagismo e hipertensão. A atividade que foi desenvolvida na comunidade da Jaguará foi de grande incentivo para outras. Informa ainda do desejo do Dr. Fernando em realizar pequenas cirurgias no hospital. Fábio Maia, sugere que sejam encaminhados ofícios a Secretaria Municipal de Saúde e Fundação no sentido das mesmas enviarem ao CMS relação de todos os funcionários, concursados e contratados, especificando o setor em que trabalham, carga horária e lotação. Colocado pelo Presidente em votação, foi aprovado por unanimidade. Fez também a denúncia de que no CEO uma dentista teria cobrado uma consulta de canal e de que no Roçadinho teria havido a cobrança de RX. Ambos os casos ficaram de ser apurados inclusive com o nome dos pacientes. Claudia Jucá pede também a divulgação do transplante de rim realizado em São Paulo e totalmente custeado pela Secretaria Municipal de Saúde. Elizabeth Maria fala da demora na entrega dos resultados de exame preventivo e cita como exemplo o dela mesmo que só foi entregue após três meses. Outros conselheiros confirmaram a demora inclusive em outros tipos. Proposto o envio de ofício ao laboratório para que o mesmo dê explicações, foi o mesmo aprovado por unanimidade. Elizabeth Maria fala ainda da limpeza do PSF de Pouso Alegre e do atendimento de pacientes no PSF da Barrinha, já que lá, a médica, só atende um número de pacientes fixo ao contrário do atendimento por demanda espontânea. Alessandra Simões diz do problema de esterilização de instrumentos no PSF de Contendas ao que Claudia Jucá informa da chegada de novas autoclaves. Márcia expõe ao CMS os resultados da reunião havida no Rio de Janeiro a respeito do Pacto pela Saúde, ficando tal assunto de ser tratado mais especificamente no encontro geral a ser realizado no mês de outubro. Nada mais havendo a tratar, o presidente deu por encerrada a reunião, cuja ata será lida e aprovada na próxima reunião.

## **Atos do Meio Ambiente**

**Ata nº. 02/2011**

**Ata do Conselho Municipal de Meio Ambiente.**

Aos sete dias do mês de dezembro de dois mil e onze, às quatorze horas e trinta minutos, no salão de reuniões da Secretaria de Meio Ambiente, no Município de São José do Vale do Rio Preto – RJ, iniciou-se a reunião Conselho Municipal de Meio Ambiente, tendo como presentes Sr. Rogério Caputo (Secretário de Meio Ambiente), Sr. Pedro Eduardo Trotti de Castro (Representante dos Trabalhadores Ligados ao Ambiente), Sr. Anderson de Souza de Carvalho (Representante da Secretaria do Meio Ambiente), Sr. João Batista Henrique (Representante de Organização Não Governamental), Sr. Anderson Teixeira Cabral (Representante do Setor Comercial), Sr.º Eduardo Ribeiro Gomes (Representante de Organização Não Governamental), e como ausentes a Sr.ª Rosemary Saraiva Gomes (Representante da Secretaria de Educação e Cultura), Sr.ª Silvana da Silva Pires (Representante da Secretaria de Planejamento e Gestão), Sr. Carlos André Delage da Silva (Representante do Setor Industrial), Sr. Guilherme Corrêa de Sá Pereira (Representante do Setor de Construção local), Sr. José Luís Dias Gonçalves (Representante da Câmara Municipal), Sr. Roberto Perez Muniz (Representante de Organização Não Governamental), Sr. Fernando Teixeira (Representante da Secretaria de Obras). O Sr. Rogério Caputo deu abertura à reunião com a leitura da ata anterior, juntamente com a explanação dos itens, Retornando aos itens em pauta, ressaltou que o representante da EMATER-RIO que falaria sobre o RIO RURAL não compareceu, comunicou que esta sendo providenciado o CNPJ do FUMMA para que possa ser regularizada a conta corrente do mesmo, comunicou também que solicitou ao GP inclusão em um próximo concurso público de Guardas Ambientais, Fiscal de Meio Ambiente e Engenheiro Ambiental. O COMMA deliberou sobre a criação da figura de chefe de Unidade de Conservação, o que foi colocado em votação e aprovado, ficou decidido que o Sr.º Pedro Eduardo Trotti de castro chefiara as unidades de APA Taquaruçu e PNM Araçonga, o Sr.º Eduardo Ribeiro Gomes chefiara ESEC Monte das Flores, e o Sr.º João Batista Henrique chefiara as unidades de APA Maravilha, MN Pedra das Flores e REBIO Dindi, estes cargos não são remunerados servindo apenas para representar o COMMA junto à outros órgãos como por exemplo Mosaico Central Fluminense, e para servir de interlocução com o COMMA e

as condições em que se encontram as nossas UCs. O secretário informou que foi instalada linha telefônica na sede da Secretária de Meio Ambiente nº (24) 2224-1098. Nada mais havendo a tratar, por fim foi lavrada a presente ata, que será transcrita eletronicamente e anexada ao livro de estilo, que vai assinada por mim, Pedro Eduardo Trotti de Castro, e os demais presentes.



## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### Atos da Presidência da Câmara

#### AVISO DE LICITAÇÃO CARTA - CONVITE N.º 002/2012

A **Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto** torna público que, por força da autorização contida no processo administrativo nº 009/2012, realizará licitação para a contratação de fornecimento de gêneros alimentícios e produto de limpeza e higiene para Câmara Municipal, através da Carta-Convite nº. 002/2012, estando marcada a reunião para recebimento de documentação e das propostas para o **dia 07 de fevereiro de 2012, às 14:30hs**, na sede da Câmara Municipal de São José do Vale do Rio Preto, na Rua Antônio Coelho Guerra, 55 – Centro – São José do Vale do Rio Preto-RJ, onde poderão ser obtidas informações e retirada cópia do edital.

**São José do Vale do Rio Preto, em 17 de janeiro de 2012.**

**PATRICIA FIGUEIREDO DASILVA**  
**Presidente da Comissão Permanente de Licitação**