



**JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES**  
Prefeito

**ALEXANDRE QUINTELLA GAMA**  
Procurador Geral do Município

**ROGÉRIO CAPUTO**  
Chefe de Gabinete

**VANDERLEI PEREIRA DA SILVA**  
Secretário de Controle Interno

**ITAMAR ALVES DE ARAÚJO VIANNA**  
Secretário de Defesa Civil e Ordem Pública

**MÁRCIO LÚCIO FERNANDES**  
Secretário de Administração

**RODRIGO GAMA**  
Secretário de Fazenda

**JOSÉ CARLOS PEREIRA DE FREITAS**  
Secretário de Educação, Cultura, Ciência e  
Tecnologia

**GUILHERME CORREA DE SÁ PEREIRA**  
Secretário de Obras Públicas, Urbanização e Transportes

**MÁRCIO WERMELINGER BARBOSA**  
Secretário de Meio Ambiente

**ROGÉRIO CAPUTO**  
Secretário de Planejamento e Gestão

**MARCOS ANTONIO MACHADO**  
Secretário de Saúde

**JAQUELINE HIAT DIAS**  
Secretária da Família, Ação Social, Cidadania e  
Habitação

**CARLOS RIBEIRO RAMPINI**  
Secretário de Agricultura, Abastecimento e  
Desenvolvimento Econômico

**JOÃO CARLOS RABELLO**  
Secretário de Turismo, Esporte e Lazer

#### SUMÁRIO

#### ATOS DO PODER EXECUTIVO

- Atos do Prefeito.....1/2Pgs
- Atos da Administração.....2/3Pgs

# D.O

## DIÁRIO OFICIAL

### MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO

ANO VII – Nº934

Quarta - Feira, 04 Maio de 2016



#### ATOS DO PODER EXECUTIVO

#### Atos do Prefeito

PORTARIA Nº 127 DE 04 DE MAIO DE 2016.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o Edital de Convocação 06/2016, e nos termos do procedimento administrativo nº 02417/2015,

#### RESOLVE

Nomear, conforme resultado do 9º Concurso Público, realizado em 19 de maio de 2014, a servidora abaixo relacionada, para o cargo consignado no Plano de Cargos e Salários desta Prefeitura, de acordo com a Lei Complementar nº 46 de 26 de agosto de 2013, com validade a contar de 04/05/2016.

**MARCELA CRISTINA NOGUEIRA FIGUEIREDO**

Merendeira

Referência II

Salário mensal: R\$ 844,47 (oitocentos e quarenta e quatro reais e quarenta e sete centavos)

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 04 de maio de 2016.

**JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES**

Prefeito

PORTARIA Nº 128 DE 04 DE MAIO DE 2016.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do Memorando nº 0105/2016 da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia,

#### RESOLVE

Designar para exercer a Função Gratificada de Orientador Pedagógico nas Unidades Escolares Municipais, com validade a contar de 04/05/2016, as servidoras abaixo relacionadas:

**LEDA APARECIDA PACHECO** - matrícula nº 0116  
**MARILENE BRANCO DE ARAÚJO** - matrícula nº 0041

**GABINETE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**, em 04 de maio de 2016.

JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES  
Prefeito

## **Atos da Administração**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 07/2016

Conforme resultado do Último Concurso Público, publicado no Diário Oficial do Município, Edição nº 578, do dia 26 de agosto de 2014, e Homologado em 03 de setembro de 2014, com base nos processos nº **4729/2015, 3244/2015, 7699/2015, 3812/2015, 4728/2015 e 2520/2016**, venho solicitar o comparecimento, no prazo de 30 (trinta) dias, na Divisão de Recursos Humanos, Rua Cel. Francisco Limongi nº 353, de 09 (nove) às 17 (dezesete) sob pena de desistência para apresentação dos documentos abaixo relacionados.

- Ø Título de Eleitor (cópia e original);
- Ø Cédula de Identidade (cópia e original);
- Ø C.P.F. (cópia e original);
- Ø Cartão NIT/P.I.S./P.A.S.E.P. para os já inscritos (cópia e original);
- Ø Carteira de Trabalho (cópia e original);
- Ø Certidão de nascimento ou casamento (cópia e original);
- Ø Certidão de nascimento dos filhos (cópia e original);
- Ø Quitação com as obrigações militares somente para os homens (cópia e original);
- Ø Quitação com as obrigações eleitorais (cópia e original);
- Ø Comprovante de vacinação (cópia e original);
- Ø Comprovante de residência (cópia e original);
- Ø Declaração de bens ou Imposto de Renda;
- Ø 3 fotos 3x4 recentes;
- Ø Diploma comprobatório da escolaridade exigida para o cargo (cópia e original);
- Ø Registro no Conselho Profissional conforme o caso (cópia e original);
- Ø Declaração de não acumulação de cargos na esfera pública
- Ø Declaração de Inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera, estadual ou municipal.
- Ø Declaração negativa de Antecedentes criminais.

Os seguintes Exames médicos: Raio-X de Tórax, Hemograma Completo, Glicose, Uréia, Creatinina, Colesterol, Triglicerídios e Exame de Urina (EAS).

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

ÉRICA LIMA MEDEIROS 02º - Classificado(a)

**TRABALHADOR BRAÇAL**

ANDERSON JOSÉ DE S. OLIVEIRA 04º - Classificado(a)

JOSÉ CARLOS GONÇALVES PORTUGAL 05º - Classificado(a)

DOUGLAS DE SOUZA OLIVEIRA 06º - Classificado(a)

**MOTORISTA**

LEANDRO DE SOUZA OLIVEIRA 19º - Classificado(a)

**COZINHEIRO**

TAMARA DA CRUZ SILVA 04º - Classificado(a)

Em, 04 de maio de 2016

SIRLEA ESTEVES MACIEL DIAS

Chefe da Divisão de RH

MAT.: 1627

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

MODALIDADE: **PREGÃO Nº. 004- presencial**

**PROCESSO Nº: 5324/2015**

**VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses

VENCEDORA: MEDLEVENSOHN COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº: 034/2016**

OBJETO, QUANTIDADE E VALORES:

Item	Quant.	Unit.	DESCRIÇÃO	Firma:	Marca	Valor Unit.	Valor Total
70	8.030	CX	TIRAS DE HEMOGLICOTESTE para testar glicose em sangue total usando os medidores de glicose no sangue. (fornecimento de 01 aparelho a cada 30 cx solicitadas)	medlevemsohn	on call plus	R\$27,50	R\$220.825,00

São José do Vale do Rio Preto, 04 de maio de 2016

Ana Lucia Medeiros

Responsável pelo setor de Contratos e Licitação

EXTRATO DE RESCISÃO DO CONTRATO N.º 2790

**INSTRUMENTO:** Processo Administrativo nº 02752/2016; **PARTES:** O Município de São José do Vale do Rio Preto e a Sr<sup>a</sup>. **Gabriella Guarilha Costa Dias Mattar** – Médica de Família do (PSF) Posto de Saúde da localidade de São Lourenço - **OBJETO:** Rescindir, de forma amigável, o contrato nº 2790, a partir de 11 de Abril de 2016. **DATA DA ASSINATURA:** 02 de maio de 2016.

São José do Vale do Rio Preto, 04 de maio de 2016.

Ana Lúcia Medeiros

Responsável pelo setor de Contratos e Certidões